

Приложение к приказу № 02-од от «14» января 2020г.

**Частное профессиональное образовательное учреждение
Социально-экономический колледж «ПЕРСПЕКТИВА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
ЧПОУ СЭК «ПЕРСПЕКТИВА»**

Минеральные воды 2020

1. Общие цели организации социально - психологической службы

Настоящее положение определяет организационно – методическую основу деятельности «Социально – психологической службы» ЧПОУ СЭК «Перспектива» далее служба).

1. 1. Основное назначение службы

- оказание психологической и социально-педагогической помощи участникам образовательного процесса (студентам, педагогам, родителям);
- содействие созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности и ее успешной социализации;
- психологического сопровождение разрешения проблем, возникающих у субъектов образовательного процесса;
- социально-психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса;
- предупреждение и устранение конфликтов, возникающих в среде колледжа.

2.В своей деятельности служба руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ», указами и распоряжениями Президента РФ и Правительства РФ, решениями соответствующих органов управления образованием.

3. Сотрудники социально-психологической службы колледжа осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами администрации, педагогов, родителей и студентов, настоящим Положением.

4. Деятельность службы финансируется за счет внебюджетных средств.

1.2. Задачи социально – психологической службы

Основные задачи работы социально-психологической службы колледжа направлены на:

-поддержку и сохранение психического, соматического, социального и эмоционального благополучия учащихся в процессе пребывания в колледже и освоения образовательных программ;

-содействие администрации и педагогическому коллективу колледжа в создании благоприятной социальной ситуации развития студентов: условий для успешной социальной адаптации студентов; условия для охраны жизни, здоровья и развития личности субъектов образования; повышение психолого-педагогической компетентности педагогов;

- содействие в приобретении студентами психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры и достижений успехов в жизни;

- оказание помощи студентам колледжа в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и индивидуальных качеств личности;

- осуществление содействия и помощи педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления их прав и свобод личности, профилактики отклонений в интеллектуальном и личностном развитии;

-психологическое и социально-педагогическое сопровождение и анализ учебно-воспитательного процесса в колледже, выявление основных проблем, возникающих у обучающихся, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

-социально-педагогическое сопровождение студентов в процессе учебной деятельности, содействие личностному и интеллектуальному развитию студентов на каждом этапе профессионального развития;

- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов колледжа, разработанных образовательных программ и проектов, проводимых по инициативе администрации колледжа;

- содействие распространению и внедрению в практику колледжа достижений в области отечественной и зарубежной психологии, обеспечение психологической и социально-педагогической поддержки через оказание индивидуальных и групповых консультаций.

2. Организационные основы деятельности психологической службы колледжа

2.1. Основными направлениями деятельности службы являются:

- Практическое направление: организация и проведение психологической диагностики, коррекционной, развивающей, консультационной и просветительской работы по плану работы колледжа и по запросам субъектов образовательной деятельности.

- Прикладное направление: создание системы повышения психологической компетентности педагогических кадров, а также разработка и внедрение программ обучения психологическим знаниям и навыкам всех участников педагогического процесса.

- Научно-исследовательское направление: осуществление исследований в соответствии с целями службы в рамках комплексной системы психодиагностической, психокоррекционной и развивающей работы, ориентированной на возрастные и индивидуальные особенности студентов, а также работа с педагогами, обеспечивающая сотрудничество, профессиональное саморазвитие и исследовательскую деятельность.

2.2. Основными методами социально-психологической службы являются:

- Социально-психологическое и психолого-педагогическое просвещение.

- Психологическая и социально-педагогическая профилактика, направленная на сохранение, укрепление и развитие здоровья студентов на всех этапах обучения в колледже.

- Осуществление психологических и социально-педагогических консультаций по плану или по запросу субъектов образования (индивидуальных, групповых, семейных).

- Осуществление психодиагностики, направленной на выявление возрастных и психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных особенностей, социального опыта, уровня нравственной воспитанности и соответствия поведения требованиям субъектов образования общества и др.

- Осуществление мероприятий по психологической и социально-педагогической коррекции, разработка рекомендаций, программ психокоррекционной или развивающей работы со студентами, реализация этих программ, контроль за их выполнением.

Оказание первичной социально-психологической помощи участникам образовательного процесса в колледже со стороны социального педагога-психолога или группы специалистов.

Использование в работе психологов имеющегося методического инструментария и арсенала правовых документов и положений, отражающих комплекс норм для защиты прав и интересов личности.

2.3. Особенности организации работы службы.

Обеспечение деятельности социально-психологической службы осуществляется в рамках:

- гибкого графика работы специалистов службы;

- привлечения на условиях договорных отношений психологической работе психологов, имеющих соответствующие сертификаты;

- наличия специализированного психологического кабинета для осуществления консультаций и групповых занятий.

Рабочее время специалистов службы организуется с учетом утвержденного графика работы.

Выбор приоритетных направлений деятельности службы, а также соотношение различных видов деятельности определяется психологом исходя из потребностей образовательного учреждения.

Деятельность Службы обеспечивается администрацией ЧПОУ СЭК «Перспектива».

Служба работает в контакте с учреждениями образования, здравоохранения, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел, прокуратуры, общественными организациями.

4. Ответственность специалистов Социально-психологической службы колледжа

Профессиональные компетенции психологов, способствуют получению закрытой информации об особенностях развития личности в рамках психологической диагностики, психологической профилактики (поддержка), психологической коррекции. При этом психолог не имеет права распространять данную информацию и направлять ее против личности.

Он имеет право на оказание социально-психологической и педагогической поддержки субъектов образования, осуществление социально-педагогическое просвещение, социально-профилактическую и реабилитирующую работу с о студентами из «групп риска», социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограничениями возможностей здоровья.

5. Права и обязанности сотрудников социально- психологической службы

5.1. Сотрудники социально - психологической службы имеют право:

-Участвовать в работе методических семинаров самой, в работе психологических конференций и семинаров, принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, совещаниях и т.д.

-Посещать уроки, практические занятия, внеурочные и внеплановые мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.

- Знакомиться с необходимой педагогической документацией, осуществлять запросы в соответствующие организации и к необходимым специалистам.

- Проводить в колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования.

-Выступать с обобщением опыта своей работы, готовить психологические характеристики, осуществлять взаимодействием с военным комиссариатом.

5.2. Сотрудники психологической службы обязаны:

- Руководствоваться Уставом колледжа, Планом работы колледжа, Положением о деятельности социально-психологической службы колледжа, календарным и тематическим планом работы социально – психологической службы, Кодексом психолога.

- Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы по плану перед администрацией колледжа или организацией, приславшей запрос.

- Рассматривать запросы и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции. В решении всех вопросов исходить из интересов студента.

- Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся.

-Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

-Сотрудники службы несут ответственность за оформление и сохранность протоколов обследований и другой документации, полученной в пределах компетенции Службы.